



VZOR

Smlouva o poskytování pečovatelské služby č. xx/xxxx

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená v souladu s § 40 a § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Poskytovatel:

Pečovatelská služba Trutnov, příspěvková organizace města Trutnov
Dělnická 161
541 01 Trutnov
IČ: 70153876
zastoupená ředitelem Bc. Romanem Bélou
(dále jen „Poskytovatel“)

a

Klient:

pan/paní: xxxxxx
datum narození: xx.xx.xxxx
bydliště: x, y, z
(dále jen „Klient“)

uzavírají po vzájemném projednání a na základě stanoveného osobního cíle Klienta níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu:

Čl. I Úvodní ujednání

Poskytování pečovatelské služby se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, dalšími souvisejícími předpisy, touto Smlouvou a Individuálním plánem.



Čl. II

Rozsah pečovatelské služby a úhrada

Poskytovatel a Klient se spolu dohodli na rozsahu poskytování níže uvedených úkonů pečovatelské služby a úhrady za ně, a to takto:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Čl. III

Místo a čas poskytování pečovatelské služby

Činnosti sjednané v čl. II Smlouvy se poskytují na adrese bydliště Klienta, pracovištích Pečovatelské služby Trutnov a území města Trutnova a jeho městských částí. Čas poskytování služby je s Klientem vyjednáán a zaznamenán v jeho Individuálním plánu.

Čl. IV

Tvorba individuálního plánu a hodnocení průběhu pečovatelské služby

Klient se zavazuje spolupracovat s Poskytovatelem na tvorbě Individuálního plánu a hodnocení průběhu sociální služby na základě jeho potřeb, schopností a osobních cílů. Za tímto účelem je Klient povinen umožnit vstup do domácnosti pověřenému pracovníkovi, pokud se Klient s pracovníkem nedomluví jinak.

Čl. V

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem

Klient prohlašuje, že byl seznámen s Vnitřními pravidly pro poskytování pečovatelské služby, že tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl. Klient se zavazuje, že bude tato pravidla dodržovat.

Čl. VI

Výše, vyúčtování a způsob úhrady za služby

- 1) Výše úhrady se řídí vyhláškou MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a sazbami uvedenými u jednotlivých základních úkonů a fakultativních úkonů podle aktuálního platného Sazebníku, který je schválen Radou města Trutnova, viz Příloha č. 1.
- 2) Poskytovatel předkládá Klientovi vyúčtování za poskytnuté základní úkony a fakultativní úkony za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 10. dne následujícího měsíce. Úhrada se počítá dle skutečně provedených úkonů za dané účtované období. Jako podklad pro
- 3)



vyúčtování slouží denní záznamy. Klient je povinen úhradu za služby zaplatit v hotovosti do 20. dne následujícího měsíce nebo bezhotovostně na účet Poskytovatele č. ú. 7887760247/0100 (variabilní symbol je uveden na vyúčtování).

- 4) Pečovatelská služba se poskytuje bez úhrady osobám, které jsou uvedeny v § 75, odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (v případě uplatňování nároku na poskytování pečovatelské služby bez úhrady je nutné předložit doklady o oprávněnosti nároku).

Čl. VII

Výpovědní podmínky a výpovědní lhůty

Vypovědět Smlouvu lze za těchto podmínek:

Ze strany Klienta:

Klient oznámí Poskytovateli ukončení Smlouvy minimálně 3 pracovní dny před požadovaným ukončením Smlouvy. Poskyvatel k požadovanému dni Smlouvu ukončí.

Ze strany Poskytovatele:

- a) Přestal-li Klient patřit do cílové skupiny (tzn., že došlo k vyřešení nepříznivé sociální situace, nebo má zdroje k tomu, aby nepříznivou sociální situaci mohl řešit či vyřešit bez pomoci Poskytovatele).
- b) Nevyužívá-li Klient více jak 6 měsíců po sobě jdoucích úkony pečovatelské služby dle Smlouvy. Lhůta 6 měsíců začíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po vykonání posledního úkonu Klientovi. Podle tohoto bodu Poskyvatel nepostupuje, pokud je Klient hospitalizován.
- c) Neuhradí-li Klient finanční plnění spojené s poskytováním pečovatelské služby ani v náhradní lhůtě, na kterém se písemně obě strany dohodnou, nebo kterou určí Poskyvatel.
- d) Nedodrží-li Klient Vnitřní pravidla pro poskytování pečovatelské služby, nebo porušuje-li Smlouvu v dalších ustanoveních, a to i přes upozornění Poskytovatele na nedodržování dohodnutých pravidel.
- e) Výpovědní lhůta je 5 dní a počítá se od 1. dne nového měsíce po doručení výpovědi¹ Klientovi.

Dohodou obou stran:

Dohoda musí mít vždy písemnou podobu a musí obsahovat datum, ke kterému se obě strany dohodly o ukončení Smlouvy.

¹ Výpověď lze doručit fikcí, klient ji nemusí osobně převzít.



Čl. VIII

Doba platnosti smlouvy

- 1) Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva se uzavírá na dobu **xxx**, a to s účinností ode dne podpisu Smlouvy.
- 2) Klient nemůže práva z této Smlouvy podstoupit na jiného.

Čl. IX

Ostatní ujednání

- 1) Klient souhlasí s tím, aby s jeho osobními a citlivými údaji bylo nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Všichni pracovníci organizace jsou povinni zachovávat mlčenlivost ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a zároveň ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Požádá-li Klient o informace, které jsou o něm vedeny v rámci dokumentace o jeho osobě, Poskytovatel mu za přítomnosti pověřeného pracovníka organizace umožní do dokumentace nahlédnout a pořídit si z dokumentace výpis nebo kopii, a to bez zbytečného odkladu.
- 4) Se souhlasem Klienta může Poskytovatel dále zpracovávat osobní údaje Klienta, a to za účelem prezentace a propagace Poskytovatele prostřednictvím k tomu vhodných prostředků a marketingu. Souhlas se zpracováním osobních údajů může Klient kdykoliv odvolat, a to pouze písemnou formou. Odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů Klienta za účelem prezentace a propagace Poskytovatele nemá vliv na uzavřenou Smlouvu.

Čl. X

Zvláštní ujednání

viz Příloha č. 2 – Zvláštní ujednání

Čl. XI

Závěrečná ustanovení

- 1) Ujednání této Smlouvy lze měnit nebo doplnit pouze na základě písemného, vzájemně odsouhlaseného dodatku.
- 2) Smlouva se vyhotovuje ve dvou originálech, z nichž Klient obdrží jeden výtisk, Poskytovatel si ponechá druhý výtisk originálu.
- 3) Strany prohlašují, že Smlouva je v souladu s jejich pravou a svobodnou vůlí, nebyla uzavřena v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek a s obsahem Smlouvy bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými podpisy.



- 4) Poskytovatel si vyhrazuje právo změnit jednostranně výši úhrady za poskytování základních úkonů a fakultativních úkonů pečovatelské služby v souvislosti se změnou Sazebníku, který je schválen Radou města Trutnova. O změně Sazebníku bude Poskytovatel Klienta informovat písemnou formou minimálně 14 kalendářních dnů před nabytím účinnosti nových úhrad.
- 5) Klient podpisem této smlouvy výslovně prohlašuje, že mu byly Poskytovatelem poskytnuty všechny požadované informace, že rozumí obsahu a účelu Smlouvy, včetně příloh, a že bude dodržovat ustanovení daná v této Smlouvě.
- 6) Podpisem této Smlouvy pozbývají platnost všechny dříve podepsané Smlouvy včetně jejich dodatků.

V Trutnově dne: xx.xx.xxxx

Podpis Klienta, popř. jeho zákonného zástupce:

Podpis oprávněného zástupce Poskytovatele:

Bc. Roman Béla