

Příloha č. 1

Žádost o umístění v domě s pečovatelskou službou v Trutnově (DPS)

Jméno a příjmení žadatele:

Datum narození:

Trvalý pobyt (TP):

Faktické bydliště:

Telefon:

Rodinný stav: svobodný (á) / ženatý (vdaná) / rozvedený (á) / vdovec (vdova)*)

Rodinný příslušník s TP v Trutnově minimálně 5 let (jméno a příjmení, bydliště, vztah k žadateli; uvádí se, pokud tuto podmínku nesplňuje žadatel):

.....

Žadatel, který nyní nemá TP v Trutnově, avšak v minulosti v Trutnově žil min. 5 let: ano / ne

Velikost užívaného bytu / domu: Patro:

Jsem / nejsem majitelem bytu / domu

Majitelem užívaného bytu / domu je: Vztah k žadateli:

V bytě žije další člen domácnosti (vztah k žadateli):

Využívám pečovatelské služby: ano / ne (jaké)

Využívám komerční služby (např. dovoz obědů): ano / ne (jaké)

Pobírám příspěvek na péči: ano ne (stupeň I. / II. / III. / IV. / zažádáno)

Vlastním průkaz mimořádných výhod: ano / ne (TP / ZTP / ZTP/P)

Požadavek na umístění v konkrétním DPS: / bez požadavku

Kontaktní osoba: (jméno a příjmení, bydliště, telefon, případně vztah k žadateli):

.....

Důvod podání žádosti o umístění v DPS:

.....
.....
.....
.....
.....

Postup vyřizování žádosti:

Odbor sociálních věcí, školství a zdravotnictví (dále jen „Odbor sociální“) provede v místě bydliště žadatele sociální šetření. Po provedeném šetření žádost bodově ohodnotí a následně ji předá k posouzení Sociální komisi Rady města Trutnova. O zařazení či nezařazení žadatele na pořadník k umístění v DPS rozhodne na návrh komise Rada města Trutnova. Výsledek jejího rozhodnutí sdělí Odbor sociální žadateli písemně.

Pořadník se schválenými žádostmi bude průběžně aktualizován, a to vždy po projednání dalších žádostí o umístění v DPS výše uvedeným způsobem. Podrobně tuto problematiku upravují Zásady č. 2/2016 (dále jen „Zásady“), které jsou dostupné na webových stránkách www.trutnov.cz a www.pecsluzba-tu.cz.

Důležitá upozornění:

Žadatel bere na vědomí, že nedílnou součástí žádosti je **vyjádření lékaře o zdravotním stavu, které nesmí být starší ½ roku, a doložení měsíčního příjmu žadatele** (viz článek 3, odst. 1, Zásad). Žadatel je povinen **okamžitě oznámit každou změnu v údajích uvedených v žádosti, ke které dojde od jejího podání**. Neoznámení změn, uvedení nepravdivých údajů či odmítnutí místního šetření je důvodem k tomu, aby žádost byla zamítnuta, případně nájemní smlouva na byt v DPS nebyla s žadatelem uzavřena (viz článek 3, odst. 4, Zásad).

Žádost se podává na Odboru sociálním MěÚ Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov (kanceláře č. dveří 122 a 128, telefonní kontakty: 499 803 143, 499 803 141, 499 803 147).

Žadatel bere na vědomí, že poskytnuté osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) o ochraně osobních údajů. Kategorie, účel zpracování a uchování osobních údajů jsou přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách (<http://www.trutnov.cz/mestsky-urad/gdpr>). Poskytnuté údaje budou předány v případě uzavření nájemní smlouvy organizacím Pečovatelská služba Trutnov a MEBYS Trutnov, s.r.o.

Beru na vědomí, že zpracování osobních údajů je nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením nájemní smlouvy na žádost subjektu údajů.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem byl(a) seznámen(a) s tím, že informaci o způsobu zpracování osobních údajů lze získat způsobem umožňujícím dálkový přístup (viz shora).

Pro hladký průběh při vyřizování žádosti svobodně poskytuji na sebe telefonický kontakt.

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.

Datum:

Podpis žadatele: